РОССТАТ

ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ   
ПО ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ

(ЧУВАШСТАТ)

**ПРИКАЗ**

5 февраля 2021 г. № 15/

**Чебоксары**

**Об утверждении Плана Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике по противодействию коррупции на 2021-2024 годы**

Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ   
«О противодействии коррупции» в соответствии с приказом Росстата   
от 1 февраля 2021 г. № 54 «Об утверждении Плана Федеральной службы государственной статистики по противодействию коррупции   
на 2021-2024 годы», **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый План Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике по противодействию коррупции на 2021-2024 годы (далее - План).

2. Начальникам отделов Чувашстата обеспечить выполнение мероприятий Плана в установленные сроки.

3. Административному отделу (Н.В. Скворцова) ежегодно в срок до 20 июня и до 20 декабря направлять для обобщения в Управление правового обеспечения Росстата информацию о ходе и результатах работы по выполнению мероприятий Плана.

4. Признать утратившим силу приказ Чувашстата от 15 августа 2018 г.   
№ 112 «Об утверждении Плана Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике по противодействию коррупции на 2018-2020 годы».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель Чувашстата Э.Г.Максимова

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  приказом Чувашстата  от 05.02.2021 № 15 |

**План**

**Территориального органа Федеральной службы государственной статистики**

**по Чувашской Республике по противодействию коррупции на 2021-2024 годы**

(в редакции приказов Чувашстата от 01.09.2021 № 116, от 25.02.2022 № 60, от 28.04.2022 № 93, от 01.02.2023 № 15, от 15.03.2023 № 41 и от 12.07.2024 №123)

| №  п/п | Мероприятие | Ответственный  исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Итоговый документ |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
| **1.** | **Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике (далее – Чувашстат) ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением  ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение** | | | | |
| 1.1 | Обобщение практики возбуждения  и рассмотрения дел  об административных правонарушениях за непредставление респондентами субъектам официального статистического учета первичных статистических данных  в установленном порядке  или несвоевременное предоставление этих данных либо предоставление недостоверных первичных статистических данных. | Административный отдел  **Порфирьева Т.В.** | Март 2021 г. Май 2022 г. Март 2023 г. Март 2024 г. | Выявление типичных нарушений, причин, факторов и условий, способствующих  возникновению нарушений. Проведение семинара  с должностными лицами Чувашстата,  уполномоченными составлять протоколы  об административных правонарушениях | Презентация, обучающий семинар |
| 1.2 | Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по вопросам оказания Чувашстатом государственных услуг: - предоставление официальной статистической информации;  - обеспечение заинтересованных пользователей данными бухгалтерской (финансовой) отчетности юридических лиц, осуществляющих свою деятельность на территории Российской Федерации | Главный специалист-эксперт административного отдела **Анисина Н.Г.**  Начальник отдела Сводных статисти-ческих работ и общественных связей **Ласкина С.В.**  Начальник отдела статистики цен и финансов  **Курбатова С.И.** | 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г. | Выявление причин  и условий нарушений, совершаемых должностными лицами Чувашстата, при оказании государственных услуг организациям и гражданам | Отчет о выполнении мероприятия, направленный ответственными исполнителями в Управление правового обеспечения Росстата |
| 1.3 | Обобщение практики рассмотрения уведомлений гражданских служащих Чувашстата о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести  к конфликту интересов | Главный специалист-эксперт административного отдела  **Анисина Н.Г.** | декабрь 2022 г. декабрь 2023 г. декабрь 2024 г | Выявление сфер деятельности в Чувашстате, где наиболее вероятно возникновение конфликта интересов. Подготовка предложений  о дополнительных мерах  по урегулированию и недопущению конфликта интересов, стороной которого является гражданский служащий Чувашстата | Отчет о выполнении мероприятия |
| 1.4 | Обобщение практики рассмотрения сообщений работодателей  о заключении трудового  и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в Чувашстате | Главный специалист-эксперт административного отдела  **Анисина Н.Г.** | декабрь 2021 г.  декабрь 2022 г. декабрь 2023 г. декабрь 2024 г | Выявление условий  (с учетом ведомственной специфики), в соответствии с которыми гражданин (бывший гражданский служащий Чувашстата)  в обязательном порядке обязан получить согласие соответствующей комиссии Чувашстата  на трудоустройство | Отчет о выполнении мероприятия |
| 1.5 | Мониторинг представления сведений о доходах, расходах, об имуществе  и обязательствах имущественного характера (далее – Сведения  о доходах) в рамках декларационной кампании, представляемых гражданскими служащими Чувашстата | Главный специалист-эксперт административного отдела  **Анисина Н.Г.** | До 30 апреля 2021г. До 30 апреля 2022г. До 30 апреля 2023г. До 30 апреля 2024г. | Еженедельно, начиная  с 10 апреля, информирование руководителей структурных подразделений о ходе декларационной кампании. Повышение исполнительской дисциплины | Служебные записки руководителям структурных подразделений Чувашстата |
| 1.6 | Опубликование Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими Чувашстата,  на официальном сайте Чувашстата  в сети «Интернет» | Главный специалист-эксперт административного отдела  **Анисина Н.Г.** Начальник отдела информационных ресурсов и технологий **Визгин М.В.** | В течение 14  рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений | Повышение открытости и доступности информации | Служебная записка руководителю структурного подразделения, уполномоченного на внесение изменений на официальном сайте Чувашстата |
| 1.7 | Анализ Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими Чувашстата | Главный специалист-эксперт административного отдела  **Анисина Н.Г.** | 1 октября 2021 г. 1 октября 2022 г. 1 октября 2023 г. 1 октября 2024 г. | Выявление признаков нарушения гражданскими служащими Чувашстата законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | Доклад на имя руководителя  о результатах анализа Сведений о доходах |
| 1.8 | Рассмотрение Комиссией  по соблюдению требований  к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Территориального органа Федеральной службы государственной статистики  по Чувашской Республике и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия) доклада о результатах анализа сведений  о доходах | Комиссия **Павлов М.В.** (председатель Комиссии)  **Анисина Н.Г.** (главный специалист-эксперт административного отдела, секретарь Комиссии,) | декабрь 2021 г.  декабрь 2022 г. декабрь 2023 г. декабрь 2024 г. | Оценка итогов декларационной кампании, корректировка мероприятий, проводимых в целях сокращения случаев предоставления недостоверных сведений (при необходимости) | Протокол заседания Комиссии |
| 1.9 | Ежегодное проведение семинара для гражданских служащих Чувашстата, представляющих Сведения о доходах, о порядке их заполнения, а также  об ответственности за предоставление недостоверных (неполных) Сведений о доходах (с освещением обзора нарушений, выявленных при проведении анализа таких сведений) | Главный специалист-эксперт административного отдела  **Анисина Н.Г.** | декабрь 2021 г.  декабрь 2022 г. декабрь 2023 г. декабрь 2024 г. | Сокращение случаев представления гражданскими служащими недостоверных (неполных) Сведений о доходах | Презентация семинара (с размещением на сайте Чувашстата) |
| 1.10 | Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию  в области противодействия коррупции, в том числе обучение  по дополнительным профессиональным программам  в области противодействия коррупции гражданских служащих,  в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Административный отдел  **Скворцова Н.В. Анисина Н.Г.** | 20 декабря 2021 г.  20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г. | Совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков гражданских служащих,  в должностные обязанности которых входит участие  в противодействии коррупции | Отчет о выполнении мероприятия, подготовленный  и направленный ответственными исполнителями  в Управление правового обеспечения Росстата |
| 1.11 | Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию  в области противодействия коррупции лиц, впервые поступивших на государственную службу для замещения должностей, связанных с соблюдением антикоррупционных стандартов | Административный отдел  **Скворцова Н.В. Анисина Н.Г.** | 20 декабря 2021 г.  20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г. | Повышение уровня  информированности гражданских служащих Чувашстата, впервые поступивших  на гражданскую службу  с целью предотвращения коррумпированности  и неэтичности поведения | Отчет о выполнении мероприятия, подготовленный  и направленный ответственными исполнителями  в Управление правового обеспечения Росстата |
| 1.12 | Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию  в области противодействия коррупции, в том числе обучение гражданских служащих,  в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Чувашстата | Административный отдел  **Скворцова Н.В. Анисина Н.Г.** | 20 декабря 2021 г.  20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г. | Формирование  у гражданских служащих Чувашстата, участвующих  в осуществлении закупок, антикоррупционного мировоззрения, устойчивых навыков антикоррупционного поведения | Отчет о выполнении мероприятия, подготовленный  и направленный ответственными исполнителями  в Управление правового обеспечения Росстата |
| 1.13 | Участие гражданского служащего, ответственного за профилактику коррупции в Чувашстате в подготовке предложений по вопросам назначения гражданского служащего на вышестоящую должность, присвоения ему классного чина или при его награждении | Административный отдел  **Горбунова А.К.**  Анисина Н.Г. | Ежемесячно  в 2022 году Ежемесячно  в 2023 году Ежемесячно  в 2024 году | Мотивация гражданских служащих к соблюдению антикоррупционного законодательства Российской Федерации | Обмен информацией  в рамках компетенции  с кадровой службой |
| 1.14 | Ежегодная актуализация сведений о родственниках и свойственниках, содержащихся в анкетах, представляемых в Чувашстат при поступлении на гражданскую службу, в целях выявления возможного конфликта интересов | Административный отдел  **Горбунова А.К.**  Анисина Н.Г. | Декабрь 2022 Декабрь 2023 Декабрь 2024 | Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов. Соблюдение гражданскими служащими предусмотренной должностным регламентом обязанности своевременно представлять для приобщения в личное дело документы, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, в случае изменений возникших персональных данных гражданских служащих, а также членов их семей. | Обмен информацией  в рамках компетенции  с кадровой службой |
| **2.** | **Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Чувашстата,  мониторинг коррупционных рисков и осуществление мер по их минимизации** | | | | |
| 2.1 | Ежегодное проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Чувашстатом своих функций | Комиссия **Павлов М.В.** (председатель Комиссии)  Главный специалист-эксперт административного отдела  **Анисина Н.Г.** | Август 2021 г. Август 2022 г. Август 2023 г .Август 2024 г. | Рассмотрение предложений по корректировке перечня коррупционно-опасных функций Росстата,  а также предложений  по минимизации коррупционных рисков | Протокол заседания Комиссии. |
| 2.2 | Ежегодная актуализация должностных регламентов гражданских служащих Чувашстата  с целью указания должностных обязанностей и функций, исполнение которых связано с коррупционными рисками | Руководители структурных подразделений Чувашстата  Главный специалист-эксперт административного отдела  **Анисина Н.Г.** | 1 августа 2021 г. 1 августа 2022 г. 1 августа 2023 г. 1 августа 2024 г. | Включение должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, в перечень должностей,  при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять Сведения о доходах (далее – Перечень должностей) | Служебные записки руководителей структурных подразделений Чувашстатааё |
| 2.3 | Осуществление работы, направленной на выявление личной заинтересованности гражданских служащих Чувашстата при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Чувашстата | Главный специалист-эксперт административного отдела  **Анисина Н.Г.**  Заместитель начальника административного отдела  **Мурзукова Е.В.** | Июль 2022 г. Февраль 2023 г. Февраль 2024 г. | Мониторинг государственных контрактов с целью выявления информации, которая может содержать признаки наличия у гражданского служащего личной заинтересованности | Доклад о результатах мониторинга |
| **3.** | **Взаимодействие Чувашстата с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной  системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Чувашстата** | | | | |
| 3.1 | Размещение в специализированном подразделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Чувашстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»информации об антикоррупционной деятельности Чувашстата, а также ежемесячная проверка указанного подраздела | Главный специалист-эксперт административного отдела  **Анисина Н.Г.** Начальник отдела информационных ресурсов и технологий **Визгин М.В.** | Ежемесячно в 2021 году  Ежемесячно в 2022 году  Ежемесячно в 2023 году  Ежемесячно в 2024 году | Обеспечение доступа граждан и организаций  к информации об антикоррупционной деятельности Чувашстата | Служебная записка ответственного лица  о необходимости вне-сения изменений на официальном сайте (при наличии необходимости в кор-ректировке размещен-ной информации) |
| 3.2 | Обобщение практики рассмотрения обращений граждан Российской Федерации и организаций  о возможных фактах коррупции  в Чувашстате, в том числе поступивших в рамках «телефона доверия» | Главный специалист-эксперт административного отдела  **Анисина Н.Г.** | декабрь 2022 г. декабрь 2023 г. декабрь 2024 г. | Выявление типичных нарушений законодательства о противодействии коррупции гражданскими служащими Чувашстата, а также факторов и условий, способствующих их возникновению | Доклад, содержащий информацию  о количестве поступивших  в отчетном периоде сообщений, характере нарушений, указанных в обращениях, а также о мерах реагирования |
| 3.3 | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Чувашстате и организация проверки таких фактов | Ответственный за взаимодействие со СМИ **Маркова Н.Г.**  Главный специалист-эксперт административного отдела  **Анисина Н.Г.** | 20 декабря 2021 г.  20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г. | Проверка информации  о фактах проявления коррупции в Чувашстате, опубликованных в средствах массовой информации,  с целью оперативного реагирования на сообщения о фактах коррупции и для организации проверки таких данных | Служебная записка ответственного испол-нителя о результатах мониторинга и приня-тых мерах реагирования, направ-ленная в Управление правового обеспечения Росстата |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**